

Referat af Bestyrelsesmøde - CUK

Mødedato	12/06/2025
Sted	Campus10
Tidspunkt	16.00-18.30
Medlemmer	Steffen Kjær repræsentant for organisation med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet Hans Chr. Jeppesen, repræsentant for EUC Nordvest Lisbeth Tavs Gregersen for Thisted Gymnasium og HF Morten Melgaard Krabbe, ledelsesrepræsentant for overbygningsskoler Jane Skov Odgaard, formand og forældrerepræsentant Stine Bak Odder, forældrerepræsentant, Campus John Pedersen, medarbejderrepræsentant, Campus Carl Valdemar Vestergaard Kristensen, elevrepræsentant Campus Charlie Christian Bang Vognsen, Repræsentant for Fælles Elevråd Kasper Hjort Nielsen, medarbejderrepræsentant, KUI Tilforordnede: Kenneth Bjerregaard, byrådsrepræsentant Thomas Frost, skoleleder CUK Lotte Dahlgaard Andersen, afdelingsleder KUI
Referent	Lotte Dahlgaard Andersen
Afbud	Hans Chr. Jeppesen, Kenneth Bjerregaard, Stine Bak, Carl Valdemar Christensen, Charlie Vognsen

Nyt fra de 3 enheder	Tildelt tid 10 min.	Oplægsholder
Beskrivelse/historik	Med punktet ønskes en kort beretning om de 3 afdelingers status.	
Referat	Campus: - 58 elever tilmeldt i almen, 12 på EUD, 26 i Juniormesterlære - Planlægningsmæssigt er Campus ved at være i mål - Matematikken er blevet prioriteret i skemalægningen - 8 lektioner næste år KUI/KCL/DSA: - Ved at afslutte en masse elever og overleveringer - Planlægger med at arbejde mere teamorienteret kommende skoleår - KCL er ved at færdiggøre dialogmøder og dermed indsatser på skolerne - historisk mange ansøgninger til grundkurserne. Bestyrelsen tilsendes oversigt som bilag - DSA (dansk som andetsprog) - ny opgave, men allerede nu en udfordring at en konsulent skal varetage opgaven på alle skoler	
Beslutning/handlingspunkter	Orientering	
Ansvarlig		
Deadline		

Nyt fra elevrådet	Tildelt tid 10 min.	Oplægsholder
Beskrivelse/historik	Elevrådsrepræsentanten fremlægger indsatser, status og elevrådets afsluttende arbejde.	
Referat	Trivselskommissionens anbefaling er at spørge mindre - overvejelser omkring trivselsmåling.	
Beslutning/handlingspunkter	Orientering	
Ansvarlig		
Deadline		

Økonomi og budget	Tildelt tid 10 min.	Oplægsholder Thomas
Beskrivelse/historik	Ledelsen fremlægger økonomi og budget for de 3 afdelinger.	
Referat	Campus: Aftale med Forvaltningen om at ende på 150.000 i overskud. Dette indfries.	

	Ungdomsskolen/DSA: 2 versioner af budget - med og uden Smalltalk. Forventet underskud på 590.000 kr. - dog meget usikker, da man endnu ikke har planlagt kommende skoleårs aktiviteter. Trods store besparelser er underskuddet mindre end forventet. Udkast til budget 2026 er vedhæftet som bilag. På baggrund af den politiske beslutning om at der skal etableres flere Ungehuse end styregruppens indstilling, resulterer i øget udgifter til Ungehusene. Udgiften til Smalltalk er budgetteret til 50.000 kr. denne udgift kan fjernes af budgettet, såfremt bestyrelsen beslutter det. Smalltalk-målgruppen rammer ved siden af styregruppens indstilling i forhold til Ungdomsskolens målgruppe. Bestyrelsen ønsker at prioritere ressourcerne til Ungehusene. Lokalt kan der søges ind på Small-talk i puljeklubmidlerne. Vigsø og Jesperhus-turene blev drøftet - skal gentænkes og opkvalificeres. Tvivlsomt om der kan være personale samt nye tiltag på plads til en tur i efteråret. Måske kan skolernes personale tænkes ind som personale på turene. KUI/KCL: Forventet overskud på ca. 175.000 kr.
Beslutning/handlingspunkter	Informationer, drøftelse og godkendelse
Ansvarlig	
Deadline	

Junormesterlære	Tildelt tid 20 min.	Oplægsholder
Beskrivelse/historik	Ledelsen vil informere om status på Junormesterlære med fokus på elevoptag, samarbejde med eksterne aktører og undervisningen.	
Referat	Elevoptag: EUD8/9: 6 elever JML 8: 6 elever JML 9: 14 elever Opgaven fylder meget pt. dog er vi langt med at etablere tilbuddet. Tæt samarbejde med Hurup skole og Forvaltningen. I kommende skoleår vil EUC fortsat drifte den praktiske undervisning da vi indgår i projektet EUD 8/9. Dette projekt ophører næste skoleår - derefter skal der kigges på hvem der skal varetage den	

	praktiske undervisning - det kunne være EUC, FGU eller Ungdomsskolen. Der er brugt ressourcer på at informere virksomhederne omkring Juniormesterlære. Se bilag. Materiale sendes med ud som bilag.
Beslutning/handlingspunkter	Information
Ansvarlig	
Deadline	

Samarbejde med ungdomsuddannelser	Tildelt tid 10 min.	Oplægsholder
Beskrivelse/historik	Vi fortsætter det tætte samarbejde med alle ungdomsuddannelser. Der vil være en tilbagemelding på evalueringen af samarbejdet.	
Referat	Valgfagssamarbejdet er planlagt til 2 perioder i kommende skoleår. Evaluering sendes med som bilag.	
Beslutning/handlingspunkter	Information	
Ansvarlig		
Deadline		

Ungdomsskolen	Tildelt tid 40 min.	Oplægsholder
Beskrivelse/historik	Efter den politiske beslutning af styregruppens anbefalinger, skal vi drøfte rammer, vilkår og godkendelsesprocedure for pulje-klubber og aktiviteter. Der vil være information om ungehusene og aktiviteter næste skoleår. Ungeundersøgelsen fremlægges med fokus på vigtige pointer. Der skal nedsættes en gruppe, som skal lave et udkast til en ungdomsskoleplan.	
Referat	Der har været drøftet en ramme på 70.000 kr. til ansøgninger til puljeklubber - samlet budget 200.000 kr. Det forventes, at der kommer ansøgninger til etablering af puljeklubber lokalt i kommunen.	

	Det besluttes at der ikke sættes loft på beløb på ansøgningerne, men der meldes ud at der er en samlet pulje på 200.000 kr. Se bilag for kriterier. Kriterier for ansøgninger blev drøftet i forhold til lukkede og åbne aktiviteter. Frist for ansøgning til puljeklubber senest 15. august. Løbende vurdering i forhold til ansøgninger på aktiviteter. 4 datoer hen over året. Ansøgninger behandles på bestyrelsesmøderne. Ansøgningen fra SGIF blev drøftet i forhold til proces og svar på ansøgning. Ansøgningen er sendt retur til Børne- og FamilieUdvalget for behandling.
Beslutning/handlingspunkter	Drøftelse og beslutning
Ansvarlig	
Deadline	

Studietur	Tildelt tid 10 min.	Oplægsholder
Beskrivelse/historik	Vi har de sidste 8 år haft studietur til Berlin, som har haft en maksimumpris på 3.000 kr. Indeholdt i de 3.000 kr. er et beløb til mad, som udbetales til eleverne de dage de er i Berlin. Ledelsen har et ønske om at hæve prisen til maksimum 3.400 kr. grundet prisstigninger.	
Referat	Bestyrelsen godkender 3.400 kroner maksimum til Berlituren.	
Beslutning/handlingspunkter	Drøftelse og beslutning	
Ansvarlig		
Deadline		

Punkter til næste møde	Tildelt tid 5 min.	Oplægsholder
Beskrivelse/historik		
Referat		
Beslutning/handlingspunkter		
Ansvarlig		
Deadline		

Evt.	Tildelt tid 5 min.	Oplægsholder
Beskrivelse/historik	Afsked med forældrevalgte medlemmer.	
Referat		
Beslutning/handlingspunkter		
Ansvarlig		
Deadline		